

**Министерство науки и высшего образования РФ**

**ФГБОУ ВО Уральский государственный лесотехнический университет**

**Социально-экономический институт**

*Кафедра интеллектуальных систем*

**Рабочая программа дисциплины**

включая фонд оценочных средств и методические указания для  
самостоятельной работы обучающихся

---

**ФТД.В.01– ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ КУЛЬТУРЫ**

Направление подготовки 15.03.02 Технологические машины и оборудование

Направленность (профиль) – «Машины и оборудование лесного комплекса»

Квалификация - бакалавр

Количество зачётных единиц (часов) – 1 (36)

г. Екатеринбург, 2021

Разработчик: ст. преподаватель \_\_\_\_\_ / С.В. Ченушкина /

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры интеллектуальных систем  
(протокол № 5 от «4» февраля 2021 года).

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / В. В. Побединский /

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией  
инженерно-технического института

(протокол № 6 от «04» 02 2021 года).

Председатель методической комиссии ИТИ \_\_\_\_\_ / А.А. Чижов /

Рабочая программа утверждена директором инженерно-технического института

Директор ИТИ \_\_\_\_\_ / Е.Е. Шишкина /

«04» 03 2021 года

## Оглавление

1. Общие положения .....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	5
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов .....	6
5.1. Трудоемкость разделов дисциплины .....	6
5.2. Содержание занятий лекционного типа .....	6
5.3. Темы и формы практических (лабораторных) занятий .....	7
5.4. Детализация самостоятельной работы .....	8
6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине .....	8
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....	9
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	9
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	10
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы .....	10
7.4. Соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированных компетенций .....	13
8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся .....	13
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине .....	14
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	15

## 1. Общие положения

Дисциплина «основы информационной культуры» относится к вариативной части учебного плана, входящего в состав образовательной программы высшего образования 15.03.02- "Технологические машины и оборудование" (профиль – "Машины и оборудование лесного комплекса").

Нормативно-методической базой для разработки рабочей программы учебной дисциплины «Основы информационной культуры» являются:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», утвержденный приказом Минобрнауки РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012;

- Приказ Минобрнауки России № 301 от 05.04.2017 г. Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 15.03.02 Технологические машины и оборудование (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 1170 от 20.10.2015.

- Учебные планы образовательной программы высшего образования направления 15.03.02 Технологические машины и оборудование (направленность - «Машины и оборудование лесного комплекса») подготовки бакалавров по очной и заочной форме обучения, одобренные Ученым советом УГЛТУ (протокол №2 от 25.02.2020).

Обучение по образовательной программе 15.03.02 Технологические машины и оборудование (направленность - «Машины и оборудование лесного комплекса») осуществляется на русском языке.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, владения и/или опыт деятельности, характеризующие этапы/уровни формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом.

**Цель освоения дисциплины** – формирование знаний и умений по безопасному поиску, анализу и систематизации информации в электронной информационной образовательной среде.

### **Задачи дисциплины:**

– ознакомление с основными информационными системами вуза и возможности их использования в образовательной деятельности;

– формирование умений в области использования системы электронного обучения и электронных образовательных ресурсов;

– формирование умений в области использования библиотечно-библиографических информационных систем, необходимых для их научной и учебной работы;

– содействие развитию способности самостоятельного информационного поиска, анализа и систематизации данных с учетом основных требований информационной безопасности.

**Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных компетенций:**

**ОПК-5** - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

### **знать:**

– основы информационной культуры и информатики, законы и методы накопления, передачи и обработки информации с помощью компьютера;

– алгоритм функционирования системы электронного обучения и использования электрон-

ных образовательных ресурсов;

- алгоритм безопасного поиска информации, с учетом авторских и лицензионных прав;
- алгоритм поиска информации; состав справочно-поискового аппарата библиотеки; возможности использования информационных технологий в образовательной деятельности; правила составления библиографического описания документов.

**уметь:**

- использовать компоненты электронной образовательной среды в процессе обучения;
- применять современные библиотечно-информационные технологии для поиска, анализа и использования информации в своей учебной и будущей профессиональной деятельности;
- осуществлять алгоритм поиска информации и его цитирования с учетом требований информационной безопасности и авторского права;

**владеть:**

- современными технологиями безопасного поиска, хранения, обработки и систематизации информации; методами обеспечения информационных и методических услуг;
- навыками использования электронных ресурсов, сервисов и систем.

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная учебная дисциплина относится к факультативным дисциплинам, что означает формирование в процессе обучения у бакалавра дополнительных общепрофессиональных знаний и компетенций в рамках выбранного профиля и профессионального стандарта.

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин ОПОП и написания выпускной квалификационной работы.

#### Перечень обеспечивающих, сопутствующих и обеспечиваемых дисциплин

Обеспечивающие	Сопутствующие	Обеспечиваемые
-	Информатика Инженерная графика Теоретическая механика	Теория механизмов и машин Детали машин Электротехника и электроника Термодинамика и теплопередачи Метрология, стандартизация, сертификация Защитные покрытия в машиностроении

Указанные связи дисциплины дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает требуемый теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности выпускника.

### 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

#### Общая трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего академических часов	
	заочная форма	
<b>Контактная работа с преподавателем*:</b>	<b>16,25</b>	<b>4,25</b>
лекции (Л)	8	2
практические занятия (ПЗ)	8	2
лабораторные работы (ЛР)	-	-
иные виды контактной работы	0,25	0,25
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>19,75</b>	<b>31,75</b>
изучение теоретического курса	10	20
подготовка к текущему контролю	4	6
подготовка к промежуточной аттестации	5,75	5,75

<b>Вид промежуточной аттестации:</b>	<b>Зачет</b>	<b>Зачет</b>
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>1/36</b>	<b>1/36</b>

\*Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, лабораторные занятия, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающегося с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации. Контактная работа может включать иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую и индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Часы контактной работы определяются Положением об организации и проведении контактной работы при реализации образовательных программ высшего образования, утвержденным Ученым советом УГЛТУ от 25 февраля 2020 года.

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов

### 5.1. Трудоемкость разделов дисциплины

#### очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Электронная информационная среда. Основные компоненты	2	2	-	4	2
2	Система электронного обучения	2	2	-	4	4
3	Электронные библиотечные системы	2	2	-	4	4
4	Безопасный поиск информации в среде Интернет	2	2	-	4	4
<b>Итого по разделам:</b>		<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>14</b>
Промежуточная аттестация					0,25	5,75
<b>Всего</b>					<b>36</b>	

#### заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Электронная информационная среда. Основные компоненты	0,5	0,5	-	1	4
2	Система электронного обучения	0,5	0,5	-	1	8
3	Электронные библиотечные системы	0,5	0,5	-	1	8
4	Безопасный поиск информации в среде Интернет	0,5	0,5	-	1	6
<b>Итого по разделам:</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>26</b>
Промежуточная аттестация					0,25	5,75
<b>Всего</b>					<b>36</b>	

### 5.2. Содержание занятий лекционного типа

#### 1. Электронная информационная среда. Основные компоненты

Многозначность понятий «информация», «информатизация». Взаимосвязь информационного общества и информационной культуры. Сущность понятий «информационная культура» и «информационная грамотность». Состав и структура знаний, умений и навыков, определяющих информационную культуру личности.

Основное законодательство и нормативные документы, регламентирующие деятельность электронной информационной среды УГЛТУ. Описание основных целей и задач среды. Знакомство с основными компонентами среды: информационными системами, сайтами, сервисами и др.

Описание порядка доступа к системам и ответственность пользователей. Основные требования к программно-аппаратной базе среды.

## 2. Система электронного обучения

Возможности и особенности работы с системой электронного обучения УГЛТУ, как конструктора дистанционных курсов и как системы управления дистанционным образовательным процессом. Авторизация и профиль пользователя. Знакомство с правилами дистанционного обучения. Изучение параметров личного кабинета и параметров курса, работа с пользователями курса. Организация взаимодействия преподавателя и обучающихся на курсе. Основные формы представления теоретических материалов средствами системы, организация практической работы и проверки знаний.

## 3. Электронные библиотечные системы

Электронные ресурсы и классификация педагогических программных средств. Электронно-библиотечные системы (ЭБС). Регистрация и доступ к ЭБС. Сервисы ЭБС. Сайт научной библиотеки ВУЗа. Национальная электронная библиотека (НЭБ) для обеспечения доступа к оцифрованным документам из фондов российских библиотек, музеев и архивов.

Электронный каталог библиотеки: интерфейс, правила поиска информации, работа с результатом поиска. Технология заимствования записей из электронного каталога для включения в библиографические списки к рефератам, курсовым, дипломным работам студентов.

Электронный каталог изданий и электронный архив научных работ УГЛТУ. Научная электронная библиотека eLIBRARY - крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций, интегрированная с Российским индексом научного цитирования (РИНЦ). Работа с используемыми ЭБС и профессиональными базами данных. Формирование библиографической записи.

## 4. Безопасный поиск информации в среде Интернет

Понятие локальной и глобальной сетей. Зона доменных имен и организация работы в сети Интернет. Основные аспекты информационной безопасности. Использование поисковых систем. Условия использования ресурсов. Этические и правовые основы цитирования произведений. Выявление заимствований.

### 5.3. Темы и формы занятий семинарского типа

Учебный планом по дисциплине предусмотрены практические занятия

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Форма проведения занятия	Трудоёмкость, час	
			очная	заочная
1	Электронная информационная среда. Основные компоненты	практическая работа	2	0,5
2	Система электронного обучения	практическая работа	2	0,5
3	Электронные библиотечные системы	практическая работа	2	0,5
4	Безопасный поиск информации в среде Интернет	практическая работа	2	0,5
<b>Итого:</b>			<b>8</b>	<b>2</b>

### 5.4 Детализация самостоятельной работы

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость, час	
			очная	заочная
1	Электронная информационная среда. Основные компоненты	Подготовка к защите отчетных материалов	2	4
2	Система электронного обучения	Подготовка к защите отчетных материалов	4	8
3	Электронные библиотечные системы	Подготовка к защите отчетных материалов	4	8
4	Безопасные поиск информации в среде	Подготовка к защите от-	4	6

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость, час	
			очная	заочная
	Интернет	четных материалов		
5	Подготовка к промежуточной аттестации	Изучение лекционного материала в соответствии с тематикой	5,75	5,75
<b>Итого:</b>			<b>19,75</b>	<b>31,75</b>

**6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине**  
**Основная и дополнительная литература**

№ п/п	Автор, наименование	Год издания	Примечание
<b>Основная учебная литература</b>			
1	Бронникова, Л. М. Основы информационной культуры : учебное пособие / Л. М. Бронникова. — Барнаул : АлтГПУ, 2016. — 69 с. — ISBN 978-5-88210-811-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/112184">https://e.lanbook.com/book/112184</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2016	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
2	Еременко, Т. В. Информационная культура научной работы : учебно-методическое пособие / Т. В. Еременко. — Рязань : РГУ имени С.А.Есенина, 2017. — 112 с. — ISBN 978-5-88006-998-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/164492">https://e.lanbook.com/book/164492</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2017	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
<b>Дополнительная учебная литература</b>			
3	Пархимович, М. Н. Основы интернет-технологий : учебное пособие / М. Н. Пархимович, А. А. Липницкий, В. А. Некрасова. — Архангельск : САФУ, 2014. — 366 с. — ISBN 978-5-261-00827-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/96548">https://e.lanbook.com/book/96548</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей..	2014	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
4	Шегай, Н. А. Работа в системе управления обучением moodle : учебное пособие / Н. А. Шегай, О. И. Трубицина, Л. В. Елизарова. — Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2018. — 96 с. — ISBN 978-5-8064-2492-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/136677">https://e.lanbook.com/book/136677</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2018	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
5	Моргунов, А. В. Информационная безопасность : учебно-методическое пособие / А. В. Моргунов. — Новосибирск : НГТУ, 2019. — 83 с. — ISBN 978-5-7782-3918-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/152227">https://e.lanbook.com/book/152227</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2019	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*

\*- прежде чем пройти по ссылке, необходимо войти в систему

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.



### Электронные библиотечные системы

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронной библиотечной системе УГЛТУ (<http://lib.usfeu.ru/>), ЭБС Издательства Лань <http://e.lanbook.com/>, ЭБС Университетская библиотека онлайн <http://biblioclub.ru/>, содержащих издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированных по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

### Справочные и информационные системы

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
2. Информационно-правовой портал Гарант. Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
3. База данных Scopus компании Elsevier B.V. <https://www.scopus.com/>

### Профессиональные базы данных

1. Научная электронная библиотека eLibrary. Режим доступа: <http://elibrary.ru/>.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам Федеральный портал (<http://window.edu.ru/>)
3. Библиотека Машиностроителя (<https://lib-bkm.ru/>)
4. Электронная Интернет - библиотека для «технически умных» людей «ТехЛит.ру». Режим доступа: <http://www.tehlit.ru/>.
4. База данных «Открытая база ГОСТов» (<https://standartgost.ru/>)
5. Интернет-сайт Федерального агентства по техническому регулированию. Режим доступа: <http://www.gost.ru/>.
6. Интернет-сайт Издательского центра «Академия». Режим доступа: <http://www.academia-moscow.ru/>.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Формируемые компетенции	Вид и форма контроля
<b>ОПК-5</b> Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<b>Промежуточный контроль:</b> контрольные вопросы к зачету <b>Текущий контроль:</b> практические задания, тестирование

### 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### Критерии оценивания устного ответа на контрольные вопросы зачета (промежуточный контроль формирования компетенций ОПК-5)

зачтено – обучающийся для получения зачета должен успешно дать полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, продемонстрировать умение работы в электронных системах, показать совокупность осознанных знаний об объекте изучения. Ответ должен быть изложен литературным языком, в логической последовательности, показана способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.;

не зачтено – студент демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры работы в системе, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить, даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на занятии.

### **Критерии оценивания выполнения заданий в тестовой форме (текущий контроль формирования компетенций ОПК-5)**

По итогам выполнения тестовых заданий оценка производится по двухбалльной шкале. При правильных ответах на:

- 51-100% заданий – оценка «Зачтено»;
- менее 51% - оценка «Не зачтено».

### **Критерии оценивания защиты отчетных материалов по практической работе (текущий контроль формирования компетенций ОПК-5):**

*отлично*: выполнены все задания, студент четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы.

*хорошо*: выполнены все задания, студент без с небольшими ошибками ответил на все контрольные вопросы.

*удовлетворительно*: выполнены все задания с замечаниями, студент ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

*неудовлетворительно*: студент не выполнил или выполнил неправильно задания, ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на конкретные вопросы.

### **7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **Контрольные вопросы к зачету (промежуточный контроль)**

1. Понятие «информационная культура», ее роль в учебной и научной деятельности.
2. Основное законодательство и нормативные документы, регламентирующие деятельность электронной информационной среды.
3. Основные компоненты электронной среды.
4. Порядок доступа к системам и ответственность пользователей.
5. Понятие электронного обучения. Возможности и особенности работы с системой электронного обучения.
6. Правилами дистанционного обучения. Изучение параметров личного кабинета и параметров курса, работа с пользователями курса. Организация взаимодействия преподавателя и обучающихся на курсе.
7. Основные формы представления теоретических материалов средствами системы, организация практической работы и проверки знаний.
8. Электронные ресурсы и классификация педагогических программных средств.
9. Электронно-библиотечные системы (ЭБС). Сервисы ЭБС.
10. Национальная электронная библиотека (НЭБ) для обеспечения доступа к оцифрованным документам из фондов российских библиотек, музеев и архивов.
11. Электронный каталог библиотеки: интерфейс, правила поиска информации, работа с результатом поиска.
12. Технология заимствования записей из электронного каталога для включения в библиографические списки к рефератам, курсовым, дипломным работам студентов.
13. Электронный каталог изданий и электронный архив научных работ.
14. Научная электронная библиотека eLIBRARY и Российский индекс научного цитирования (РИНЦ).
15. Профессиональные базы данных. Формирование библиографической записи.
16. Понятие локальной и глобальной сетей.
17. Зона доменных имен и организация работы в сети Интернет.
18. Использование поисковых систем в сети Интернет.
19. Условия использования ресурсов.
20. Основы информационной безопасности.

## 21. Этические и правовые основы цитирования произведений. Выявление заимствований.

### Задания в тестовой форме (текущий контроль)

1. Электронный каталог - это:

- а) среда для работы в базе WWW, позволяющая любому посетителю сайта управлять его информационным наполнением
- б) база данных, содержащая библиографическое описание документов: книг, журнальных статей и т.д.
- в) каталог, представляющий собой электронную запись документов, работающий в режиме реального времени, предоставленный для локальных и удаленных пользователей

2. Что такое электронные библиотечные системы?

- а) Совокупность технических, программных, телекоммуникационных и методических средств, позволяющих оптимально использовать новые информационные технологии в сфере образования, внедрять их во все виды и формы образовательной деятельности.
- б) Совокупность используемых в образовательном процессе электронных документов, объединенных по тематическим и целевым признакам, снабженная дополнительными сервисами, облегчающая поиск документов и работу с ними, и соответствующая всем требованиям ФГОС ВО и иных нормативных правовых актов.
- в) Это открытая коммуникационная структура, состоящая из взаимосвязанных компьютерных локальных, региональных сетей, совокупности технических и программных средств, обеспечивающих свободный доступ членам общества к любым источникам удаленной информации и обмен информацией учебной, научной, культурной и любой другой.

3. Кто имеет доступ к Электронной библиотеке УГЛТУ?

- а) ППС, докторанты, аспиранты, студенты, сотрудники
- б) любой желающий
- в) прошедший регистрацию в Электронной библиотеке

4. Основной формат предоставления текстов в ЭБС?

- а) TXT
- б) DOC
- в) PDF

5. Режим доступа к Электронной библиотеке УГЛТУ?

- а) локальный (внутри университета)
- б) сетевой (зарегистрированным пользователям)
- в) открытый (доступ без регистрации)

6. Какие ЭБС Вы знаете?

- а) «Юрайт»
- б) «IPRbooks»
- в) «Университетская библиотека online»
- г) «Лань»

6. Что представляет собой дистанционное обучение?

- а) процесс, который осуществляется исключительно на базе информационных и телекоммуникационных технологий;
- б) комплекс образовательных услуг, предоставляемых широкому слою населения на любом расстоянии от образовательных учреждений;
- в) процесс обучения, не предполагающий обратную связь от педагога;

г) все вышеперечисленные ответы.

7. В процессе дистанционного обучения роль обучающегося:

а) увеличивается, в большей степени усиливается уровень самоконтроля, самоорганизации;

б) сокращается;

в) нет существенных изменений;

г) увеличивается непосредственно в процессе усвоения знаний.

8. Учебные действия студента в рамках дистанционного образования хранятся в:

а) истории курса;

б) протоколе действий;

в) журнале успеваемости;

г) сохранение не осуществляется.

9. В чем заключается основное отличие СДО от традиционной системы?

а) использование только телекоммуникационных и интернет-ресурсов;

б) сокращение значимости роли педагога в образовательном процессе;

в) коренное изменение вида коммуникаций между обучающимися и педагогами;

г) уменьшение качества предоставляемой услуги.

10. Назовите основные требования к электронному тесту. Несколько вариантов ответа

а) научность;

б) специфичность;

в) повсеместный доступ;

г) компетентность;

11. Основные элементы Moodle

а) перечень курсов, задания, лекционный материал, форум;

б) семинары, форум, тесты, задания, чаты, опросы, глоссарий;

в) методические материалы по курсу, форум, список источников информации;

г) анкета, диалоговое окно курса, площадка для взаимодействия с педагогом.

12. Какие глобальные цели преследует СДО? (Несколько вариантов ответа)

а) предоставление широким кругам населения, проживающим в любых регионах, равных образовательных возможностей;

б) замена системы традиционного образования;

в) повышение уровня обучения посредством интенсивного использования учебного и научного потенциала основных учреждений образования и науки;

г) повышение компьютерной грамотности населения.

13. Локальные компьютеры, доступ выхода в интернет относятся к?

а) программному обеспечению;

б) информационному обеспечению;

в) техническому обеспечению;

г) учебно-методическому обеспечению.

14. Локальные компьютеры, доступ выхода в интернет относятся к?

а) программному обеспечению;

б) информационному обеспечению;

в) техническому обеспечению;

г) учебно-методическому обеспечению.

15. Есть ли возможность редактировать личные данные в Moodle

- а) Да, но только первые две недели после регистрации;
- б) Да, после разрешения администрации сайта;
- в) Да, в любое время, без разрешения;
- г) Нет.

16. Компьютер, подключенный к сети Интернет, обязательно имеет ...

- а) доменное имя
- б) URL-адрес
- в) веб-страницу
- г) IP-адрес

#### 7.4. Соответствие шкалы оценок и уровней сформированных компетенций

Уровень сформированных компетенций	Оценка	Пояснения
Высокий	зачтено	<p>Теоретическое содержание курса освоено полностью, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены.</p> <p>Обучающийся свободно демонстрирует владение информационной и библиографической культурой, способность использовать информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности.</p>
Базовый	зачтено	<p>Теоретическое содержание курса освоено полностью, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями.</p> <p>Обучающийся демонстрирует владение информационной и библиографической культурой, способность использовать информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности</p>
Пороговый	зачтено	<p>Теоретическое содержание курса освоено частично, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, в них имеются ошибки.</p> <p>Обучающийся демонстрирует способность использовать информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности</p>
Низкий	не зачтено	<p>Теоретическое содержание курса не освоено, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнены, либо содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не привела к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий.</p> <p>Обучающийся не способен использовать информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности.</p>

#### 8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при

частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль в контроле за работой студентов).

Самостоятельная работа студентов в вузе является важным видом их учебной и научной деятельности. Самостоятельная работа играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения. Поэтому самостоятельная работа должна стать эффективной и целенаправленной работой студентов.

*Формы самостоятельной работы* студентов разнообразны. Они включают в себя:

- изучение и систематизацию официальных государственных документов: законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант Плюс», «Гарант», глобальной сети «Интернет»;
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- написание рефератов по теме дисциплины;
- создание презентаций, докладов по выполняемому проекту;
- участие в работе конференций, комплексных научных исследованиях.

В процессе изучения дисциплины «Основы информационной культуры» *основными видами самостоятельной работы* являются:

- подготовка к аудиторным занятиям (лекциям и практическим занятиям) и выполнение соответствующих заданий;
- самостоятельная работа над отдельными темами учебной дисциплины в соответствии с учебно-тематическим планом;
- подготовка к зачету.

Самостоятельное выполнение тестовых заданий по всем разделам дисциплины сформированы в фонде оценочных средств (ФОС)

Данные тесты могут использоваться:

- студентами при подготовке к зачету в форме самопроверки знаний;
- преподавателями для проверки знаний в качестве формы промежуточного контроля на практических занятиях;
- для проверки остаточных знаний студентов, изучивших данный курс.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов. То есть при их выполнении не следует пользоваться учебной и другими видами литературы.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 45-60 секунд на один вопрос.

Содержание тестов по дисциплине ориентировано на подготовку студентов по основным вопросам курса. Уровень выполнения теста позволяет преподавателям судить о ходе самостоятельной работы студентов в межсессионный период и о степени их подготовки к зачету.

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Для успешного овладения дисциплиной используются следующие информационные технологии обучения:

- При проведении лекций используются презентации материала в программе Microsoft Office (PowerPoint), выход на используемые информационные системы и сервисы, профессиональные сайты, использование видеоматериалов различных интернет-ресурсов.

- Практические занятия по дисциплине проводятся с необходимым методического материала (методические указания, справочники, нормативы и т.п.).

На практических занятиях студенты осуществляют работу в электронной информационной среде, электронных-библиотечных системах, профессиональных базах данных и поисковых системах.

В процессе изучения дисциплины учебными целями являются развитие информационной культуры обучающегося, первичное восприятие учебной информации о способах поиска и анализа информации, использование различных систем и сервисов. Посредством использования этих интеллектуальных умений достигаются узнавание ранее усвоенного материала в новых ситуациях, применение абстрактного знания в конкретных ситуациях.

Для достижения этих целей используются в основном традиционные информативно-развивающие технологии обучения с учетом различного сочетания пассивных форм (лекция и практическое занятие, консультация, самостоятельная работа) и репродуктивных методов обучения (повествовательное изложение учебной информации, объяснительно-иллюстративное изложение) и практических методов обучения (выполнение заданий).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- семейство коммерческих операционных систем семейства Microsoft Windows;
- офисный пакет приложений Microsoft Office;
- программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»;
- электронно-библиотечная система «Лань»;
- электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»;
- система электронного обучения на базе LMS Moodle.

#### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Реализация учебного процесса осуществляется в специальных учебных аудиториях университета для проведения занятий лекционного типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Все аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. При необходимости обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Самостоятельная работа обучающихся выполняется в специализированной аудитории, которая оборудована учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УГЛУ.

Есть помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

#### ***Требования к аудиториям***

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Помещения для лекционных, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная аудитория для лекционных, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежу-

	<p>точной аттестации, оснащенная учебной мебелью, меловой доской. Переносная мультимедийная установка (проектор, экран, ноутбук), комплект электронных учебно-наглядных материалов (презентаций) на флеш-носителях, обеспечивающих тематические иллюстрации.</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы</p>	<p>Столы компьютерные, стулья, персональные компьютеры с выходом в сеть Интернет и электронную информационную образовательную среду УГЛТУ.</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>	<p>Стеллажи, материалы и станочное оборудование для профилактического обслуживания учебного оборудования, раздаточный материал.</p>